

Приложение №     
к Паспорту ОСИ № б/н  
от «01» марта 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель организации Т.Н. Марьенкова



«  » 202  года

**АКТ**  
**выполненных работ по адаптации объекта**  
**и повышению уровня доступности услуг**  
**для людей с инвалидностью и**  
**маломобильным группам населения (МГН)**  
**в период с 2019 по 2023 годы**

Республика Коми, пгт. Кожва

Наименование территориального образования субъекта Российской Федерации

«20» мар 2024 г.

Наименование объекта: МОУ «СОШ» пгт. Кожва (пришкольный интернат)

Адрес объекта: Республика Коми г. Печора пгт. Кожва ул. Титова д. 26

В период с 2019 по 2023 года были выполнены следующие работы по адаптации объекта и повышению уровня доступности услуг для людей с инвалидностью и маломобильным группам населения (МГН).

1. Организационные мероприятия:

1.1 В организации утвержден порядок оказания персоналом ситуационной помощи инвалидам и другим МГН при посещении ими объекта и оказании услуг: **да** (Приказ 178а (2) от 15.08.2022 г. «Об утверждении порядка взаимодействия сотрудников МОУ «СОШ» пгт. Кожва при предоставлении услуг инвалиду, а также оказания ему ситуационной помощи»), **нет**

1.2 В организации утвержден локальный документ, которым назначены ответственные лица за оказание ситуационной помощи инвалидам и другим МГН при посещении ими объекта и оказании услуг: **да** (Приказ №177а (2) от 15.08.2022 г. «О назначении ответственных сотрудников за организацию и проведение работы в организации по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов»), **нет**

1.3 В организации предоставляются услуги инвалидам по месту жительства (на дому): **да** (Приказ №187 (2) от 01.09.2022 г. «Об утверждении локальных нормативных актов и планов работы МОУ «СОШ» пгт. Кожва на 2023/2024 учебный год»), **нет**

1.4 В организации предоставляются услуги инвалидам в дистанционном формате: **да** (Приказ №187 (2) от 01.09.2022 г. «Об утверждении локальных нормативных актов и планов работы МОУ «СОШ» пгт. Кожва на 2023/2024 учебный год»), **нет**

1.5 В организации официальный сайт адаптирован для лиц с нарушением зрения: **да, нет**

1.6 На официальном сайте организации на главной странице размещена вкладка «Доступная среда», а также присутствует информация для инвалидов в подразделе «Доступная среда»: *да, нет*

1.7 В организации обеспечен допуск собаки-проводника на объект, и организовано для нее место ожидания: *да, нет*

1.8 Направленно ходатайство в Администрацию об обустройстве ближайших к объекту автобусных остановок, путей движения от остановок до объекта для людей с инвалидностью и МГН в соответствии с требованиями нормативных документов: *да, нет*

1.9 На объекте и/или прилегающей к нему территории (при наличии) установлена система вызова персонала (кнопка вызова с выходом на ответственное лицо за сопровождение / дежурного): *да / нет*

1.10 Объект используется в качестве избирательного участка в период выборов и референдумов: *да / нет*

1.11 Информация о доступности объекта и предоставляемых услуг размещена на:

1.11.1 Сайте организации (адрес) <https://shkolakozhvaskayar11.gosweb.gosuslugi.ru/>

1.11.2 Карте доступности (адрес) <https://zhit-vmeste.ru>

2. Приобретены технические средства реабилитации, адаптивные методические пособия и т.п. (приложение 1): нет

### 3. Ремонтные работы:

3.1 Территория, прилегающая к зданию (участок): нет

3.2 Вход (входы) в здание: нет

3.3 Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации): нет

3.4 Зона целевого назначения (целевого посещения объекта): нет

3.5 Санитарно-гигиенические помещения: нет

3.6 Система информации и связи: нет

Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания\*

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН	ДУ
<i>в том числе инвалиды:</i>		
2.	передвигающиеся на креслах-колясках	ДУ
3.	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ДУ
4.	с нарушениями зрения	ДУ
5.	с нарушениями слуха	ДУ
6.	с нарушениями умственного развития	ДУ

\* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ВНД
2.	Вход (входы) в здание	ВНД
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, cabina индивидуального обслуживания)	ВНД
	4 (II) Места приложения труда	
	4 (III) Жилые помещения	ВНД
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	

\*\* указывается:

ДП-В - доступно полностью всем;

ДП-И (к, о, с, г, у) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов);

ДЧ-В - доступно частично всем;

ДЧ-И (к, о, с, г, у) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов);

ДУ-В - доступно условно всем,

ДУ-И (к, о, с, г, у) – доступно условно избирательно (указать категории инвалидов);

ВНД-В – временно недоступно всем,

ВНД-И (к, о, с, г, у) – временно недоступно избирательно (указать категории инвалидов)

**ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности объекта и услуг после выполненных работ по адаптации.**

Состояние доступности объекта оценено как: **ВНД**

Состояние доступности услуг на объекте оценено как: **ДУ**

В период с 2019 по 2023 года были выполнены существенные работы по обеспечению физической доступности здания (капитальный ремонт, реконструкция и т.п.)\*: **да, нет**

\*- нет, если за период после составления паспорта и на момент составления акта не были проведены существенные работы по обеспечению физической доступности здания (капитальный ремонт, реконструкция и т.п.) то данный акт идет приложением к существующему паспорту;

- да, если за указанный выше период были проведены существенные работы по адаптации здания (капремонт, реконструкция и т.п.) в данном случае необходима разработка нового паспорта доступности. Данный акт идет приложением к новому паспорту.

Руководитель  
рабочей группы

*директор Маренкова Т. Н.*

(Должность, Ф.И.О.)

*[Подпись]*

(Подпись)

Члены рабочей группы:

*заместитель директора по УВР Гавришова И. Л.*

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

*заместитель директора по ХУ Шелест И. И.*

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

(Должность, Ф.И.О.)

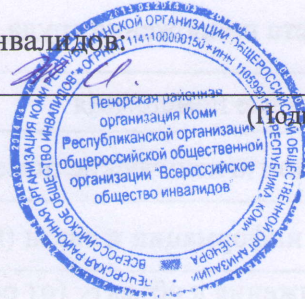
(Подпись)

В том числе:

представители общественных организаций инвалидов:

*председатель Мерашова И. И.*

(Должность, Ф.И.О.)



(Подпись)

*[Подпись]*